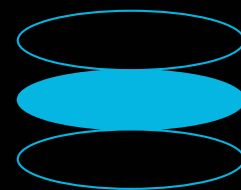




GESTION DE PROJET MÉTHODE PRINCE2

Professional training course



Informations Générales

- **Référence** : FOR-GDP-PRINCE2-01
- **Mise à jour** : Avril 2026
- **Durée** : 3 jours – 21 heures
- **Modalités** : Présentiel / Distanciel

Objectifs de la Formation

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Comprendre les principes fondamentaux de la méthode PRINCE2
- Structurer un projet selon une approche organisée et maîtrisée
- Définir les rôles et responsabilités dans un projet
- Planifier, piloter et contrôler un projet
- Gérer les risques, les changements et la qualité
- Contribuer à la réussite d'un projet dans un cadre professionnel

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

Public Cible

Cette formation s'adresse à :

- salariés amenés à piloter ou participer à des projets
- managers ou responsables d'équipe
- personnes en reconversion professionnelle
- étudiants, alternants, stagiaires
- professionnels souhaitant structurer leur gestion de projet

Modalités et Délais d'Accès

Les inscriptions se font en ligne via notre site web ou par téléphone. Les délais d'accès à la formation varient en fonction des sessions disponibles. Veuillez consulter notre calendrier de formation pour connaître les prochaines dates et les modalités d'inscription.

Tarif et Financement

- **Tarif** : Sur devis
- **Financement** : OPCO, France Travail, entreprise, financement individuel

Programme de la Formation

1. Introduction à PRINCE2

- définition d'un projet
- différences entre gestion classique et PRINCE2
- structure globale de la méthode
- environnement projet et parties prenantes

2. Les principes PRINCE2

- justification continue du projet
- apprentissage par l'expérience
- rôles et responsabilités définis
- management par exception
- management par produits
- adaptation au contexte du projet

3. Les thèmes PRINCE2

Organisation

- rôles clés : comité de pilotage, chef de projet, équipe
- responsabilités et interactions

Cas d'affaire (Business Case)

- justification du projet
- suivi de la valeur

Plans

- niveaux de planification
- plan projet, plan de phase, plan d'équipe

Risques

- identification des risques
- évaluation et priorisation
- plan de réponse

Qualité

- définition des exigences
- critères qualité
- contrôle qualité

Changement

- gestion des demandes de changement
- gestion des incidents
- suivi des décisions

Progression

- suivi de l'avancement
- rapports d'état
- gestion des écarts

4. Les processus PRINCE2

Démarrer un projet

- identification des objectifs
- désignation des rôles
- cadrage initial

Initier un projet

- élaboration du plan projet
- construction du business case
- définition des stratégies (risques, qualité, communication)

Diriger un projet

- rôle du comité de pilotage
- prise de décision
- validation des étapes

Contrôler une séquence

- pilotage opérationnel
- suivi des activités
- gestion des écarts

Gérer la livraison des produits

- coordination des équipes
- validation des livrables
- suivi de production

Gérer une limite de séquence

- bilan intermédiaire
- ajustement du projet
- préparation de la phase suivante

Clore le projet

- évaluation finale
- retour d'expérience
- validation des résultats

5. Mise en pratique

- étude de cas projet
- construction d'un plan PRINCE2
- identification des risques
- simulation de pilotage
- analyse de situations réelles

Méthodes Mobilisées

- Exposés théoriques.
- Études de cas.
- Exercices pratiques.
- Mises en situation.
- Échanges et discussions.

Modalités d'Évaluation

- QCM.
- Étude de cas pratique.
- Évaluation continue des participants.

Moyens Techniques

- Salle de formation équipée.
- Support de cours.
- Vidéoprojecteur.
- Ordinateurs (pour la formation à distance).

Accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Veuillez nous contacter pour étudier les adaptations nécessaires à votre situation.

- **Contact** : 07 69 80 84 29

Conclusion

Cette fiche de formation présente un aperçu complet de la formation Gestion de projet - Méthode PRINCE2. Elle couvre les objectifs, le public cible, le programme, les méthodes d'évaluation, et les informations pratiques pour l'inscription et le financement.